



OFFRE D'EMPLOI SWIMMING/NATATION CANADA

Poste	Directeur, personnes et culture
Se rapporte au	Directeur général
Endroit	Bureau d'Ottawa
Type d'emploi	Temps plein

À propos de Natation Canada

Natation Canada est l'organisme national qui régit la natation compétitive au pays. Nous inspirons les Canadiens et les Canadiennes par nos performances de calibre mondial à adopter un mode de vie sain par le biais de la natation, le sport, la condition physique et la santé. Les Canadiens sont des leaders dans la natation de haute performance tant chez les athlètes avec et sans handicap. La natation est l'un des sports les plus célébrés et couronnés de succès aux Jeux olympiques et paralympiques d'été au Canada. Natation Canada aspire à favoriser un environnement de travail où tous les individus peuvent maximiser leur potentiel, indépendamment de leurs différences. Nous nous sommes engagés à attirer, développer et célébrer un personnel diversifié qui reflète la communauté que nous servons.

À PROPOS DU POSTE

Un poste de direction essentiel au sein du personnel de Natation Canada, vous êtes un penseur avant-gardiste sur le plan stratégique et opérationnel et vous cherchez à créer un service de soutien exemplaire pour les individus. Les responsabilités comprendront la supervision et la gestion de plusieurs programmes essentiels en matière de ressources humaines et de sécurité du sport, y compris les programmes annuels de ressources humaines et le programme de bien-être intégré de haute performance. Vous êtes axé(e) sur les résultats, vous prenez des décisions éthiques exemplaires, vous avez un esprit de leadership en matière de coaching et vous affichez des comportements propices à la création d'environnements d'excellence. Dans le cadre de ces responsabilités, il y aura des interactions avec le personnel interne et les partenaires externes.

RESPONSABILITÉS DE BASE

- Diriger et gérer la fonction Personnes et Culture de Natation Canada pour concevoir et fournir des stratégies de gestion et de développement des personnes qui soutiennent la réalisation du plan stratégique de Natation Canada.
- En collaboration avec l'équipe de direction, concevoir et mettre en œuvre des programmes de recrutement et d'intégration à la pointe du marché qui répondent aux besoins (actuels et futurs).
- Intégrer un cadre de gestion des performances, fournir des analyses et des informations à l'équipe de direction et formuler des recommandations d'amélioration continue.
- Menez régulièrement des « bilans de santé de la culture », le sondage annuel auprès des employés et l'analyse organisationnelle pour identifier des informations exploitables. Concevoir et réaliser des interventions et fournir des recommandations et des mises à jour à l'équipe de direction.
- Fournir des conseils avisés et encadrer les gestionnaires sur les questions opérationnelles liées aux personnes, aux risques, aux problèmes et aux tendances afin de tenir les gestionnaires informés et de les soutenir, notamment en ce qui concerne le recrutement, la gestion des performances, l'engagement et les questions de planification des effectifs.
- Gérer les questions complexes liées au personnel sur le lieu de travail, notamment les griefs, l'amélioration des performances, les enquêtes sur la conduite et autres enquêtes et les questions disciplinaires, afin de créer un environnement de travail performant et productif.
- Assurer la direction et la supervision des performances de l'équipe « Personnes et culture » en fixant des objectifs de travail clairs, en évaluant les performances, en fournissant des retours d'information et en assurant le développement et l'encadrement pour renforcer les capacités des employés.
- Établir des relations de travail proactives et efficaces avec les principales parties prenantes.
- Élaborer, mettre en œuvre et contrôler les systèmes, politiques et procédures de l'entreprise en matière de RH afin de garantir la conformité aux exigences et normes législatives.
- Diriger et gérer, en collaboration avec l'équipe de haute performance, le programme intégré de bien-être.



- Diriger et superviser les initiatives et les programmes de Sport sécuritaire de Natation Canada, ce qui inclut le travail avec des fournisseurs de services tiers. (Tiers indépendant et Bureau du commissaire à l'intégrité du sport (BCIS)).

EXPÉRIENCE ET QUALIFICATIONS

- Expérience dans la direction d'une fonction « Personnes et culture » dans un environnement complexe et performant.
- Expérience de travail avec des conseils d'administration, des DG, des équipes de direction ; alignement et promotion d'une culture souhaitée dans toute l'organisation.
- Expérience de la prestation d'une expertise stratégique et opérationnelle et de l'accompagnement de la direction, du personnel et des conseils d'administration dans un éventail de fonctions liées aux ressources humaines.
- Faire preuve de compétences exceptionnelles en matière de communication interpersonnelle et d'intelligence émotionnelle, avec une capacité démontrée à fournir des conseils, des recommandations et un retour d'information réfléchis.
- Faire preuve de courage dans la prestation de conseils et l'utilisation de l'analyse, de l'expérience et du jugement appliqué pour prendre des décisions éclairées sur le plan éthique.
- Expérience significative dans l'accompagnement efficace de dirigeants et de cadres supérieurs pour résoudre une variété de problèmes et de perspectives liés aux RH et au personnel.
- Une solide connaissance de l'environnement du sport de haute performance, y compris une connaissance de Natation Canada, du comité olympique canadien et du comité paralympique canadien, de la FINA, de Sport Canada, du CCES et d'autres organismes externes est hautement souhaitable.
- Qualifications en ressources humaines ou dans des domaines connexes ou expérience équivalente.
- Connaissance et compréhension appliquées des pratiques contemporaines en matière de personnel et de culture et des cadres du cycle de vie des employés.
- Connaissance appliquée des relations sur le lieu de travail, notamment une compréhension des cadres d'emploi.
- Le bilinguisme écrit et oral (anglais et français) est un atout.

CARACTÉRISTIQUES PERSONNELLES

- Capacité de dépannage et de résolution de problème sans le sens du service
- Fortes compétences interpersonnelles
- Capacité d'être constant dans la prestation des services aux parties prenantes.
- Capacité de travailler de manière indépendante, respecter les délais et gérer une charge de travail variée
- Un leader capable d'inspirer et de motiver ses subordonnés directs et le personnel de tous les services.
- Fortes compétences en communication, capable de communiquer facilement avec un large public incluant des athlètes, les parents de nageurs mineurs, des entraîneurs, le personnel de Natation Canada et les partenaires externes ou fournisseurs de services

CONDITIONS DE TRAVAIL

Il s'agit d'un poste permanent à temps plein basé à Ottawa (avec des options à distance) avec un ensemble d'avantages sociaux disponibles comme indiqué dans le manuel des employés de Natation Canada. Le bureau d'Ottawa est situé sur le territoire traditionnel du peuple algonquin Anishinabek.

Le salaire sera fixé selon les qualifications et l'expérience.

DATE LIMITE



Nous remercions tous les candidats pour leur intérêt. Toutefois, nous ne contacterons que les candidats qualifiés et invités à une entrevue. La date d'entrée en fonction sera à confirmer avec le candidat.

POUR POSTULER

Vous pouvez envoyer votre candidature à jobs@swimming.ca avant le lundi 6 mars 2023. Les candidats doivent pouvoir travailler légalement au Canada. Natation Canada s'engage à fournir des accommodations. Si vous avez besoin d'accommodation due à un handicap dans le cadre du processus d'embauche, contactez spaulins@swimming.ca.

Veuillez indiquer « **Directeur, personnes et culture** » dans la ligne d'objet de votre courriel et sur votre lettre de motivation.