



CANADA SOCCER

237 rue Metcalfe Street
Ottawa, ON K2P 1R2

DESCRIPTION D'EMPLOI DE SOCCER CANADA

POSITION : Contrôleur

RELEVÉ DE : Chef des Finances et Opérations

LIEU : Ottawa, Ontario, Canada

Vue d'ensemble

Basé à Ottawa et relevant du chef financier et des opérations, le **contrôleur** est principalement responsable de la gestion des obligations de reporting mensuel, trimestriel et annuel de Canada Soccer, y compris l'analyse et la gestion des informations qui serviront de support au processus de prise de décision.

Le **contrôleur** est un leader efficace, doté d'une grande capacité à guider et à soutenir les équipes, en créant un environnement dans lequel les individus peuvent se développer, s'épanouir et fournir constamment un travail de grande qualité. Très axé sur les résultats, il poursuit des objectifs ambitieux avec détermination et adopte une approche ciblée et orientée vers les objectifs pour chaque tâche. Leurs compétences en matière de résolution de problèmes leur permettent d'identifier des défis complexes, d'en découvrir les causes profondes et de mettre en œuvre des solutions efficaces. Ils excellent dans l'établissement des priorités, l'organisation efficace des tâches et l'allocation des ressources pour atteindre les objectifs immédiats et à long terme. Dotés d'excellentes compétences en matière de communication, ils transmettent et reçoivent efficacement des informations par le biais de canaux verbaux, écrits et interpersonnels, engageant les parties prenantes avec clarté et détermination. Ils font également preuve d'un grand sens de l'initiative, évaluant les situations de manière indépendante et prenant des mesures proactives pour favoriser le progrès et la réussite.

Résumé du poste

Continu

- Élaborer et tenir à jour des états financiers et des rapports précis et opportuns conformément à l'ASPE pour Canada Soccer, y compris les grands livres et les de comptes.
- Développer, mettre en œuvre et assurer le respect des contrôles financiers et des politiques comptables afin de garantir l'intégrité de l' financière.
- Veiller à ce que toutes les exigences statutaires de l'organisation soient respectées, y compris les retenues à la source, les impôts, les rapports de fin d'année, les rapports de Sport Canada, de la FIFA et de la Concacaf, ainsi que d'autres exigences.
- Examiner les rapports financiers et les analyses avec les directeurs de département et/ou les responsables de budget conformément aux délais internes établis. Tenir à jour et élaborer des calendriers, des rapports et des analyses en fonction des
- Analyser les résultats réels par rapport au budget et préparer des mensuelles et annuelles.
- Avec l'aide des parties prenantes, élaborer des rapports de gestion internes et établir des calendriers de distribution des .
- Établir et gérer le budgétaire annuel
- Assurer la liaison avec les responsables du budget pour examiner et prévoir les résultats, en développant une culture de prise de décision et en matière de budget.
- Responsable de la supervision des comptes clients et des recettes, des comptes fournisseurs, de la paie et des établissement de rapports.
- Autres tâches assignées par le CFO et COO

Périodique

- Recommander et mettre en œuvre des changements dans la structure de base, l'organisation et les processus du département financier afin de garantir la réalisation des objectifs



CANADA SOCCER

237 rue Metcalfe Street
Ottawa, ON K2P 1R2

- Veiller à ce que l'équipe financière optimise l'utilisation de Business Central et de Power BI afin d'obtenir des rapports efficaces et efficaces.
- Assurer la liaison avec les auditeurs externes et les conseillers fiscaux ou d'autres consultants si nécessaire.
- Établir des rapports et des analyses ad hoc à la demande de la direction
- Interroger, embaucher, former, contrôler et motiver les subordonnés directs

Connaissances, compétences et aptitudes requises

- Diplôme universitaire en comptabilité, commerce ou des entreprises.
- Comptable professionnel
- Au moins cinq ans d'expérience progressive en comptabilité, avec un accent sur l'établissement de rapports financiers, de budgets et de prévisions.
- Connaissance des GAAP et des contrôle interne
- Solides compétences en matière d'analyse, de résolution de problèmes et de prise de décision afin d'évaluer les alternatives et de fournir des recommandations pour les questions commerciales.
- Connaissance de la législation fédérale et provinciale relative aux sociétés de et partenariats
- Efficace en matière de relations interpersonnelles et de communication orale
- Expérience en matière d'optimisation, de mise en œuvre des processus ERP
- Capacité à travailler sous pression et à respecter des délais serrés
- Expérience de la gestion d'une équipe
- Connaissance et expérience approfondies de tous les aspects de Office 365
- Une expérience avec Dynamics 365 Business Central et Power BI est un atout
- Le bilinguisme (anglais/français) est un atout.

Veillez envoyer votre CV et vos prétentions salariales à Cathy Breda à careers@canadasoccer.com avant le **5 mai 2025**

Veillez noter que seuls les candidats sélectionnés pour un entretien potentiel seront contactés.

Soccer Canada est l'organisme directeur officiel du soccer au Canada. En partenariat avec ses membres, Canada Soccer promeut la croissance et le développement du soccer au Canada, de la base à la haute performance, et à l'échelle nationale.

Le football est le plus grand sport pratiqué au Canada et est considéré comme le sport qui connaît la plus forte croissance dans le pays. Il y a près de 1 000 000 de participants actifs inscrits à Canada Soccer au Canada au sein de 1 200 clubs qui opèrent dans 13 associations membres provinciales/territoriales.

Nos processus de recrutement et de sélection ainsi que notre environnement de travail sont inclusifs et exempts d'obstacles. Canada Soccer croit qu'une équipe diversifiée renforce notre organisation

Canada Soccer offre des chances égales à tous les candidats et ne fait aucune discrimination fondée sur la race, l'ascendance, le lieu d'origine, la couleur, l'origine ethnique, la citoyenneté, la croyance, le sexe, l'orientation sexuelle, l'identité sexuelle, l'expression sexuelle, l'âge, les antécédents d'infractions pardonnées ou suspendues, l'état matrimonial, la situation de famille, le handicap ou toute autre caractéristique protégée par la loi locale. L'auto-identification des candidats dans le cadre du processus est totalement volontaire. Nous accueillons et encourageons les candidatures de personnes handicapées.